

**LICENCIAMENTO
DIVERTIMENTOS PÚBLICOS
NAS VIAS, JARDINS E DEMAIS
LUGARES PÚBLICOS AO
AR LIVRE**



REGISTO DE ENTRADA

Reg.º Nº _____

Em ____/____/20__

INFORMAÇÃO DOS SERVIÇOS	DESPACHO
O Funcionário ____/____/20__	O Presidente da Câmara ____/____/20__

1. Requerente

Nome (Entidade Organizadora) _____

Morada/Sede _____

Bilhete de Identidade/ Cartão cidadão nro. _____ N.º Contribuinte/NIF _____

Código postal _____ - _____ Freguesia de _____ Concelho de _____

Telefone/ telemóvel _____ Fax _____ e-mail _____

2. Objectos do Requerimento

Vem requerer a V. Exa., nos termos do Regulamento sobre Licenciamento das Actividades Diversas, previstas no Decreto-Lei nº 264/02, de 25 de Novembro e no Decreto-Lei nº 310/02, de 18 de Dezembro, conjugado com o disposto no Decreto Regulamentar nº 2-A/2005, de 24 de Março:

☐ **Licença Acidental de Recinto** para realização de _____
nos dias _____ de ____/20__, das ____h às ____h, na localidade de _____,
Freguesia de _____.

☐ **Licença especial de ruído**

Lotação do Recinto: _____ pessoas.

Sardoal, ____/____/20__

O Requerente

3. Documentos a Apresentar

- ☐ Fotocópia do Bilhete de Identidade/ Cartão do Cidadão;
- ☐ Fotocópia do Cartão de Contribuinte/ NIF;
- ☐ Memória descritiva do evento, pormenorizando a natureza do mesmo (**programa da festa**) e do recinto;
- ☐ Planta do Recinto;
- ☐ Fotocópia da Apólice de Seguro de Responsabilidade Civil e Acidentes Pessoais;
- ☐ Licença da Sociedade Portuguesa de Autores (Direitos de Autor);
- ☐ Licença de Representação (emitida pelo Delegado Municipal do IGAC – Serviço Expediente;)
- ☐ Licença de Espectáculos Ocasionais/ Registo de Promotor de Espectáculos (emitida pelo Delegado Municipal do IGAC – Serviço Expediente;)

O requerimento deverá dar entrada nos serviços, acompanhado da documentação requerida e, com **15 dias de antecedência**, da data da realização do evento.