



SARDOAL
MUNICÍPIO

Documentos Previsionais 2022

Mapa de Pessoal

Mapa de Pessoal 2022

Elaborado nos termos do disposto do art.º 29º do anexo da Lei nº 35/2014 de 20 Junho - LEI GERAL DO TRABALHO EM FUNÇÕES PÚBLICAS

N.º de Postos de Trabalho							
PROVIDOS				POSTOS NÃO OCUPADOS E PROPOSTOS QUE TRANSITAM DE 2020			
Relação Jurídica Tempo Indeterminado	Relação Jurídica Tempo Resolutivo (Certo/Incerto)	Outros	Sub_total 1	Relação Jurídica Tempo Indeterminado	Relação Jurídica Tempo Resolutivo (Certo/Incerto)	Outros	Total
		2	2				2
Total Carreiras Regime Geral	131		131	15	4	19	150
Total Carreiras Regime Especial	28		28	4		4	32
Total de Pessoal não Docente	21		21	2		2	23
TOTAL	180	2	182	21		21	207

N.º de Postos de Trabalho EXTINTOS DURANTE 2020/2021				
Área de Formação Académica e ou / Profissional	Relação Jurídica Tempo Indeterminado	Outros	Total	
Administrativa	3		3	
TOTAL	3		3	

Reunião da Câmara Municipal, em ____ / ____ / ____

Reunião de Assembleia Municipal, em ____ / ____ / ____

Mapa de Pessoal 2022															
Atribuições / Competências / Atividades	Cargo / Carreira / Categoria	Área de Formação Acadêmica e ou / Profissional	N.º de Postos de Trabalho						PROPOSTOS PARA 2021			OBS			
			Providos			POSTOS NAO OCUPADOS E CRIADOS EM 2020			E						
			Relação Jurídica Tempo Indeterminado	Relação Jurídica Tempo Resolutivo (Certo/Incerto)	Outros	Sub_total 1	Relação Jurídica Tempo Indeterminado	Relação Jurídica Tempo Resolutivo (Certo/Incerto)	Outros	Sub_total 2	Total				
DIVISÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA															
Ver anexo	Chefe de Divisão	Gestão					1						1		
	TOTAL 1 - Chefe de Divisão						1						1		
	Técnico Superior	Gestão de Recursos Humanos	1							1				1	
		Secretariado	1							1				1	
		Gestão	1							1				1	
Marketing e Consumo		1							1				1		
		Higiene e Segurança no Trabalho								1			1	e)	
	TOTAL 1 - Técnico Superior		4						4	1			5		
Ver anexo	Coordenador Técnico		3										3		
	TOTAL 1 - Coordenador Técnico		3						3				3		
Ver anexo	Assistente Técnico	Administrativo	9						9	1			1	10	
		Biblioteca e Documentação	1						1					1	
		Tesoureiro	1						1					1	
	TOTAL 1 - Assistente Técnico		11						11	1			1	12	
Ver anexo	Assistente Operacional	Fiel de armazém	1						1					1	
		Leitor Cobrador	1						1					1	
		Limpeza e Higiene	8						8	1			1	9	
		Reprografia	1						1					1	
		Telefonista	1						1					1	
		Calceteiro	1						1					1	
		Op. Est. Elev. Trat. Depur.	1						1					1	
	TOTAL 1 - Assistente Operacional		14						14	1			1	15	
TOTAL DAF		32				1	33	3				2	36		
DIVISÃO DE OBRAS, URBANISMO E AMBIENTE															
Ver anexo	Chefe de Divisão	Arquitetura						1					1		
	TOTAL 2 - Chefe de Divisão							1					1		

Mapa de Pessoal 2022															
Atribuições / Competências / Actividades	Cargo / Carreira / Categoria	Área de Formação Académica e ou / Profissional	N.º de Postos de Trabalho						PROPOSTOS PARA 2021				OBS		
			Providos			POSTOS NAO OCUPADOS E CRIADOS EM 2020 E			PROPOSTOS PARA 2021						
			Relação Jurídica Indeterminado	Relação Jurídica Tempo Resolutivo (Certo/Incerto)	Outros	Sub_total 1	Relação Jurídica Tempo Indeterminado	Relação Jurídica Tempo Resolutivo (Certo/Incerto)	Outros	Sub_total 2	Total				
Ver anexo	Técnico Superior	Engenharia Civil	2				2						2		
		Arquitetura	1				1						1		
		Geografia (Vertente Cartografia e Sistema de informação geográfica)	1				1						1		
	TOTAL 2 - Técnico Superior		4				1						4		
Ver anexo	Coordenador Técnico		5				5						5	g)	
	TOTAL 2 - Coordenador Técnico		5				5						5		
	Assistente Técnico	Administrativo	3				3						3		
Ver anexo	TOTAL 2 - Assistente Técnico	Desenho	1				1						1		
		TOTAL 2 - Assistente Técnico		4				4					4		
		Encarregado Operacional		1				1	1				1	2	d)
	TOTAL 2 - Encarregado Operacional		1				1	1				1	2		
Ver anexo	Assistente Operacional	Auxiliar Administrativo	1				1						1		
		Calceteiros	1				1							1	h)
		Canalizador	1				1							1	
		Cantoneiro	1				1							1	h)
		Cantoneiro Limpeza	6				6							6	h)
		Carpinteiro de Limpos	1				1							1	a)
		Condutor Máquinas Pesadas	1				1							1	h)
		Coveiros	2				2							2	h)
		Electricista	2				2							2	h)
		Jardineiros	3				3							3	
		Manobrador (B.R)	1				1							1	h)
		Mecânico	1				1							1	
		Motorista Transp. Colect.	1				1	1					1	2	h)
		Agente Único	3				3							3	h)
		Pedreiros	2				2							2	h)
	Pintor	1				1							1	h)	
	Serralheiro Civil	1				1							1		
	Tractorista	1				1							1		
	Trochas	1				1							1	h)	
	Auxiliar de Serviços Gerais	1				1							1	h)	
	TOTAL 2 - Assistente Operacional		32				32	1					1	33	
TOTAL DOUA		46		1		44	2					2	49		

Mapa de Pessoal 2022														
Atribuições / Competências / Atividades	Cargo / Carreira / Categoria	Área de Formação Acadêmica e ou / Profissional	N.º de Postos de Trabalho					OBS						
			Providos			POSTOS NAO OCUPADOS E CRIADOS EM 2020 E								
			Relação Jurídica Indeterminado	Relação Tempo Resolutivo (Certo/Incerto)	Outros	Sub_total 1	Relação Jurídica Indeterminado		Relação Tempo Resolutivo (Certo/Incerto)	Outros	Sub_total 2	Total		
GABINETE DE DESENVOLVIMENTO HUMANO E SOCIAL														
Ver anexo	Técnico Superior	Conservação e Restauro	1				1				1		1	
		Sociologia	1				1						1	
		Turismo / Gestão Cultural	1				1						1	
		Comunicação Empresarial	1				1						1	
		Comunicação Social	1				1						1	
		Serviço Social	1				1						1	
		Design e Tecnologia de Artes Gráficas	1				1						1	
		Biblioteca e Arquivo	1				1						1	
		Fotografia	1				1						1	
		Administração Pública	1				1						1	
		Tecnologias de Informação e Comunicação	1				1						1	
		Desporto	2				2						2	
		Design de Comunicação	1				1						1	
		Educador(a)Infância						2					2	d)
		TOTAL 3 - Técnico Superior		14				14	2			2		16
Ver anexo	Coordenador Técnico		1				1						1	
	TOTAL 3 - Coordenador Técnico		1				1						1	
Ver anexo	Assistente Técnico	Administrativo	2				2						2	
		Ação Educativa	2				2						2	
		Biblioteca e Documentação	2				2						2	
		Arquivo						1				1	1	e)
	TOTAL 3 - Assistente Técnico		6				6	1			1		7	
Ver anexo	Encarregado Operacional		1				1						2	e)
	TOTAL 3 - Encarregado Operacional		1				1	1			1		2	
Ver anexo	Assistente Operacional	Auxiliar Ação Educativa	11				11						11	
		Auxiliar Serviços Gerais	7				7	4	4			4		e), f)
		Auxiliar Administrativo	1				1						1	
		Auxiliar Técnico Turismo	3				3	1				1	4	
		Nadador Salvador	2				2						2	
		TOTAL 3 - Assistente Operacional		24				24	5	4		5		22
	TOTAL GDHS		46				46	9	4		9		48	

Mapa de Pessoal 2022												
Atribuições / Competências / Actividades	Cargo / Carreira / Categoria	Área de Formação Académica e ou / Profissional	N.º de Postos de Trabalho						PROPOSTOS PARA 2021			OBS
			Providos			POSTOS NAO OCUPADOS E CRIADOS EM 2020			E			
			Relação Jurídica Indeterminado	Relação Jurídica Tempo Resolutivo (Certo/Incerto)	Outros	Sub_total 1	Relação Jurídica Indeterminado	Relação Jurídica Tempo Resolutivo (Certo/Incerto)	Outros	Sub_total 2	Total	
CABINETE PROTEÇÃO CIVIL, FLORESTA E BOMBEIROS												
Ver anexo	Técnico Superior	Engº Florestal	1				1					1
		Administração Pública	1				1					1
	TOTAL 4 - Técnico Superior		2				2					2
Ver anexo	Assistente Técnico	Administrativo	1				1					1
	TOTAL 4 - Assistente Técnico		1				1					1
	Encarregado Operacional						1					1
Ver anexo	Assistente Operacional	Bombeiro	1				1					1
		Sapadores	5				5					5
	TOTAL 4 - Assistente Operacional		6				6	1				7
	TOTAL GDHS		9				9					10
EDUCAÇÃO - PESSOAL NÃO DOCENTE												
	Técnico Superior	Psicóloga	1				1					1
	TOTAL 5 - Técnico Superior		1				1					1
	Chefe de Serviços de Administração Escolar - CARREIRA SUBSISTENTE	Chefe de Serviços de Administração Escolar	1				1					1
	TOTAL 5 - Carreira Subsistente		1				1					1
	Assistente Técnico	Administrativo	4				4					4
	TOTAL 5 - Assistente Técnico		4				4					4
	Assistente Operacional	Auxiliar Acção Educativa	15				15	2			2	17
	TOTAL 5 - Assistente Operacional		15				15	2			2	17
	TOTAL PND		21				21	2			2	23
CATEGORIAS ESPECIAIS												
Informática	Técnico de Informática	Técnico de Informática do Grau 3	2				2					2
		Técnico de Informática do Grau 2										
		Técnico de Informática do Grau 1										
	TOTAL - Técnico de Informática		2				2					2

Atribuições / Competências / Atividades

1) Compete aos titulares dos cargos de direção intermédia de 2.º grau:

- Assegurar a qualidade técnica do trabalho produzido na sua unidade orgânica e garantir o cumprimento dos prazos adequados à eficaz prestação do serviço, tendo em conta a satisfação do interesse dos destinatários;
- Efetuar o acompanhamento profissional no local de trabalho apoiando e motivando os funcionários e proporcionando-lhes os adequados conhecimentos e aptidões profissionais necessários ao exercício do respetivo posto de trabalho, bem como os procedimentos mais adequados ao incremento da qualidade do serviço a prestar;
- Divulgar junto, dos funcionários os documentos internos e as normas de procedimento a adotar pelo serviço bem como debater e esclarecer as ações a desenvolver para cumprimento dos objetivos do serviço, de forma a garantir o empenho e a assunção de responsabilidades por parte dos funcionários; Proceder de forma objetiva à avaliação do mérito dos funcionários, em função dos resultados individuais e de grupo e à forma como cada um se empenha na prossecução dos objetivos e no espírito de equipa;
- Identificar as necessidades de formação especificadas dos funcionários da sua unidade orgânica e propor a frequência das ações de formação consideradas adequadas.

2) Compete aos Técnicos Superiores

- Funções consultivas, de estudo, planeamento, programação, avaliação e aplicação de métodos e processos de natureza técnica e ou científica, que fundamentam e preparam a decisão;
- Elaboração, com autonomia ou em grupo, de pareceres e projetos, com diversos graus de dificuldade, e execução de outras atividades de apoio geral ou especializado nas áreas de atuação comuns, instrumentais e operativas dos órgãos e serviços;
- Funções exercidas com responsabilidade e autonomia técnica, ainda que com enquadramento superior qualificado;
- Representação do órgão ou serviço em assuntos da sua especialidade, tomando opções de índole técnica, e enquadradas por diretiva ou orientações superiores;

3) Compete aos Coordenadores Técnicos

- Funções de chefia técnica e administrativa em uma subunidade orgânica ou equipa de suporte, por cujos resultados é responsável;
- Realização das atividades de programação e organização do trabalho do pessoal que coordena, segundo orientações e diretivas superiores.;
- Execução de trabalhos de natureza técnica e administrativa de maior complexidade;
- Funções exercidas com relativo grau de autonomia e responsabilidade;

4) Compete aos Assistentes Técnicos

- Funções de natureza executiva, de aplicação de métodos e processos, com base em diretivas bem definidas e instruções gerais, de grau médio de complexidade, nas áreas de atuação comuns e instrumentais e nos vários domínios de atuação dos órgãos e serviços.;

5) Compete aos Encarregados Operacionais

- Funções de coordenação dos assistentes operacionais afetos ao seu sector de atividade, por cujos resultados é responsável;
- Realização das tarefas de programação, organização e controlo dos trabalhos a executar pelo pessoal sob sua coordenação.;
- Substituição do encarregado geral nas suas ausências e impedimentos;

6) Compete aos Assistentes Operacionais

- Funções de natureza executiva, de carácter manual ou mecânico, enquadradas em diretiva gerais bem definidas e com graus de complexidade variáveis;
- Execução de tarefas de apoio elementares, indispensáveis ao funcionamento dos órgãos e serviços, podendo comportar esforço físico;
- Responsabilidade pelos equipamentos sob sua guarda e pela sua correta utilização, procedendo, quando necessário, à manutenção e reparação dos mesmos;

7) Compete ao Chefe de Serviços de Administração Escolar

- Funções de chefia técnica e administrativa em uma subunidade orgânica ou equipa de suporte, por cujos resultados é responsável;
- Realização das atividades de programação e organização do trabalho do pessoal que coordena, segundo orientações e diretiva superiores.;
- Execução de trabalhos de natureza técnica e administrativa de maior complexidade. Funções exercidas com relativo grau de autonomia e responsabilidade;